

Voorbeeld participatieverslag

1) Welk doel had uw participatietraject? En welk niveau was aan de orde?

Meeweten, meedenken, meedoen of meebeslissen?

2) Op welke momenten vond participatie plaats?

3) Wie nodigde u uit? Wie waren er aanwezig? Wie niet?

4) Wat heeft u gedaan om betrokkenen te informeren over en te betrekken bij uw plan?

Geef een beschrijving van de participatie(vorm) die u gebruikte. Wat heeft u laten zien en/of besproken? Een brief, e-mail of presentatie kunt u hier toevoegen.

5) Wat zijn de reacties op uw plan? Zijn er afspraken gemaakt?

Wat waren de belangen, overeenkomsten en knelpunten? Geef een beschrijving van de reacties op uw plan. Beschrijf gemaakte afspraken. Hebben betrokkenen hun reactie op papier gezet? Stuur die reactie dan mee.

6) Hebben deze reacties geleid tot aanpassingen van uw plan?

Zo ja, welke aanpassingen? Zo nee, licht toe waarom niet.

7) Heeft u het plan opnieuw gedeeld met betrokkenen? Of een verslag gedeeld?
Wat waren de reacties hierop? Waren betrokkenen tevreden over het participatietraject?

